

RICHIESTA SERVIZIO DI TRASPORTO CON SCUOLABUS A.S. 2024/2025
ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI ARQUA' POLESINE
SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE 31 AGOSTO 2024



Al Comune di Frassinelle Polesine – Ufficio Segreteria
Piazza del Popolo, 56/14 - 45030 Frassinelle Polesine

La/Il sottoscritto/a (Cognome e nome) _____

Nata/o a _____ in data ____/____/____

Residente a _____ Prov. _____

Via _____ n° ____ / ____ Cap _____

Codice Fiscale _____

Telefono ab. _____ Cell. _____

e-mail _____

CONSAPEVOLE

- di quanto deliberato con gli atti normativi dall'Amministrazione Comunale del Comune di Frassinelle Polesine e del Comune di Arquà Polesine, in merito alla determinazione delle tariffe dei servizi scolastici e ai relativi regolamenti di utilizzo;

- che, in forza di Convenzione per la gestione associata del servizio di trasporto scolastico stipulata con il Comune di Arquà Polesine: il Comune di Frassinelle Polesine gestisce i rapporti con gli utenti interessati alla fruizione del servizio, residenti nel Comune di Frassinelle Polesine, nonché gli incassi delle quote di iscrizione, che verranno riversate interamente al Comune di Arquà Polesine; mentre il Comune di Arquà Polesine provvede allo svolgimento del servizio anche avvalendosi di ditte esterne;

- ai sensi degli artt.71, 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000 delle responsabilità penali che si assume per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare le informazioni fornite;

quale genitore/tutore del minore sottoindicato:

DICHIARA

1) I DATI ANAGRAFICI DELL' ALUNNA/O per la/il quale si chiede l'iscrizione: _____

Cognome	Nome	sesso	
		M	F
data di nascita	luogo di nascita	Codice fiscale	

2) che la scuola presso cui è iscritta/o la / il bambina/o per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

Scuola Primaria _____ Classe _____ Sez _____

Scuola Secondaria di primo grado _____ Classe _____ Sez _____

3) di impegnarsi a comunicare agli Uffici Comunali l'eventuale cessazione dall'uso del servizio e a richiedere in anticipo eventuali variazioni nell'utilizzo;

4) di indicare: fermata andata - indirizzo: _____;

fermata ritorno - indirizzo: _____;

5) di impegnarsi, ad accompagnare e ad accogliere alla fermata di pertinenza il minore negli orari prestabiliti, personalmente o, in alternativa di delegare le seguenti persone maggiorenni:

- Cognome _____ Nome _____

telefono _____

- Cognome _____ Nome _____

telefono _____

Diversamente, il sottoscritto rimane comunque responsabile del minore dal punto di vista civile e penale, nel percorso compreso tra la fermata e l'abitazione e viceversa;

6) di rispettare categoricamente la fermata indicata e gli orari stabiliti dall'Ufficio servizi scolastici;

7) di richiedere le seguenti modalità di servizio:

- andata e ritorno;
- solo andata;
- solo ritorno;

8) di impegnarsi al regolare il pagamento delle quote dovute ESCLUSIVAMENTE con pagamento online con procedura PAGOPA- MYPAY sul sito <https://www.comune.frassinelle-polesine.ro.it/>, selezionando la voce "ALTRE ENTRATE DELL'ENTE", causale "trasporto scolastico" nei termini di seguito indicati:

<input type="checkbox"/> 1° Figlio	<input type="checkbox"/> Unica rata € 306,00 <i>(da pagare entro il 31.08.2024)</i>
	<input type="checkbox"/> 1^ Rata € 136,00 <i>(da pagare entro il 31.08.2024)</i>
	<input type="checkbox"/> 2^ Rata € 170,00 <i>(da pagare entro il 31.01.2025)</i>
<input type="checkbox"/> Andata e ritorno	
<input type="checkbox"/> dal 2° Figlio	<input type="checkbox"/> Unica rata € 153,00 <i>(da pagare entro il 31.08.2024)</i>
	<input type="checkbox"/> 1^ Rata € 68,00 <i>(da pagare entro il 31.08.2024)</i>
	<input type="checkbox"/> 2^ Rata € 85,00 <i>(da pagare entro il 31.01.2025)</i>

<input type="checkbox"/> 1° Figlio	<input type="checkbox"/> Unica rata € 180,00 <i>(da pagare entro il 31.08.2024)</i>
	<input type="checkbox"/> 1 Rata € 80,00 <i>(da pagare entro il 31.08.2024)</i>
	<input type="checkbox"/> 2 Rata € 100,00 <i>(da pagare entro il 31.01.2025)</i>
<input type="checkbox"/> Solo Andata	
<input type="checkbox"/> Solo Ritorno	<input type="checkbox"/> Unica rata € 90,00 <i>(da pagare entro il 31.08.2024)</i>
<input type="checkbox"/> dal 2° Figlio	<input type="checkbox"/> 1 Rata € 40,00 <i>(da pagare entro il 31.08.2024)</i>
	<input type="checkbox"/> 2 Rata € 50,00 <i>(da pagare entro il 31.01.2025)</i>

9) di essere a conoscenza che in caso di mancato pagamento della tariffa attribuita, l'Amm.ne Com.le potrà procedere alla sospensione del servizio e comunque al recupero coattivo del credito;

10) di essere a conoscenza, ed acconsentire con la sottoscrizione della presente domanda, al fatto che le iscrizioni saranno accolte sino al numero massimo di posti a sedere sul mezzo adibito a percorrere il tragitto richiesto, per cui nessun diritto potrà essere vantato dal richiedente qualora la sua domanda sia pervenuta dopo l'esaurimento dei posti a sedere. Verrà in ogni caso restituito l'importo versato a titolo di tariffa, qualora non vi siano più posti disponibili;

11) di autorizzare il proprio figlio, se iscritto alla scuola secondaria di primo grado, a salire e scendere autonomamente alla fermata sopra indicata, esonerando l'amministrazione comunale ed il personale adibito a tale servizio da qualsiasi responsabilità connessa alla salita e discesa dal mezzo, nel tempo di sosta alla fermata, prima e dopo il periodo di permanenza dell'alunno sullo scuolabus:

- SI

o NO

- 12) di aver effettuato la scelta o richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli articoli 316, 337-ter e 337-quater del Codice Civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.
- 13) di essere informato/a che con la sottoscrizione si autorizza il trattamento dei dati forniti. A tutela del diritto alla segretezza ed alla riservatezza, ai sensi del GDPR 2016/279, dichiara di autorizzare la comunicazione al Comune di Arquà Polesine - che svolge il servizio di trasporto scolastico in forza di convenzione stipulata con il Comune di Frassinelle Polesine - di tutti i dati forniti al Comune di Frassinelle Polesine per lo svolgimento del servizio, nonché il trattamento da parte di dipendenti e collaboratori di entrambi i Comuni, specificatamente autorizzati a tale fine, oltre che da ditte terze esclusivamente per le sole finalità di erogazione e organizzazione del servizio.

Allega:

- copia del documento di identità;
- copia della ricevuta di pagamento.

Frassinelle Polesine, data _____

Firma del genitore/tutore

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

L'intestato Ente Locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. Reg. UE 16/679, con la presente

Informa

La propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'Ente specificamente esercitato.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo L'Intestato Ente

Informa

L'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sottoindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'Ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Titolare del Trattamento

Comune di Frassinelle Polesine
P.zza del Popolo n. 56/14
0425/933013 – mail: protocollo@comune.frassinelle-polesine.ro.it

D.P.O Responsabile della protezione dei dati:

N1 SERVIZI INFORMATICI SRLS – Referente Borgato Sergio 0425.28879
Email: dpo@enneuno.it
Pec: enneunosrls@pec.it

Finalità del Trattamento

Trasporto scolastico

La sottoscrizione della presente, oltre che per presa visione dell'informativa, costituisce espressione di libero, informato ed inequivocabile consenso al trattamento dei dati per le finalità descritte, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 GDPR 2016/679.

Frassinelle Polesine, _____

Firma
